








**เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2563**  
**สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

ในปี พ.ศ. 2563 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานนำความรู้สำนักงานสีเขียว มาประยุกต์ใช้ในสำนักวิทยบริการ และเน้นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อลดการใช้พลังงานและทรัพยากร จึงกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นเพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมและพัฒนาองค์กรสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว โดยมุ่งมั่นลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 5 เมื่อเทียบจากปี พ.ศ. 2562 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำหนดกิจกรรม เป้าหมาย และมาตรการสนับสนุนเป้าหมายหลัก ดังนี้

กิจกรรม	เป้าหมาย เทียบจากปี 2562	มาตรการบรรลุเป้าหมาย
1. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า	 2%	1. เปิดเครื่องปรับอากาศตามมาตรการเวลาที่กำหนด 2. ปิดไฟบริเวณที่ไม่ได้ใช้งาน 3. ถอดปลั๊กไฟอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งานแล้ว เช่น กระจกน้ำร้อน ตู้ทำน้ำเย็น/น้ำร้อน พัดลม เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น 4. ก่อนเลิกงาน 1 ชั่วโมง ให้ถอดปลั๊กไฟตู้ทำน้ำเย็น 5. รณรงค์การเดินขึ้น-ลงบันไดแทนการใช้ลิฟท์ 6. ใช้ลิฟต์เฉพาะการขนส่งสิ่งของเท่านั้น
2. ลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	 2%	1. ใช้วิธีการเดินเท้าหากไปติดต้องงานในระยะทางที่สามารถเดินได้ 2. ใช้รถสาธารณะแทนรถส่วนตัว และเดินทางพร้อมกันหลายคน หากมีธุระในจุดเดียวกัน หรือกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบจัดการธุระที่เดียวกัน 3. บำรุงรักษาตรวจเช็คสภาพรถตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ปิดหรือดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรอ
3. ลดการใช้น้ำ	 2%	1. ไม่เปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้ขณะล้างมือ ปิดก๊อกน้ำให้สนิท 2. ใช้อ่างล้างอุปกรณ์แทนการล้างผ่านก๊อกน้ำและนำน้ำจากการล้างอุปกรณ์ไปรดต้นไม้ 3. รดน้ำต้นไม้เท่าที่จำเป็น 4. ปรับอุปกรณ์การจ่ายน้ำให้เบาลงตามความเหมาะสม 5. ตรวจสอบการรั่วซึมของก๊อกน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ห้องน้ำ

กิจกรรม	เป้าหมาย เทียบกับจากปี 2562	มาตรการบรรลุเป้าหมาย
4. ลดการใช้ กระดาษ	 2%	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (EDS) ในการสื่อสาร</li> <li>ใช้ระบบประชุมออนไลน์ (E-Meeting)</li> <li>ใช้การสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>กำหนดให้ใช้กระดาษ 2 หน้า</li> <li>กำหนดให้ใช้กระดาษที่มีส่วนรักษาสิ่งแวดล้อม</li> <li>มีการเก็บข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษรายเดือนเพื่อใช้ในการดำเนินงาน</li> </ol>
5. ปริมาณ ของเสีย	 2%	<ol style="list-style-type: none"> <li>รณรงค์ให้มีการแยกขยะตามประเภทขยะ</li> <li>ติดป้ายบ่งชี้ประเภทบนถังขยะ</li> <li>นำขยะกลับมาใช้ใหม่ (Reuse)</li> <li>กำหนดผู้รับผิดชอบการจัดการน้ำเสีย/ขยะ</li> <li>บันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภททุกเดือน</li> </ol>
6. ลดปริมาณ ก๊าซเรือนกระจก	 5%	<ol style="list-style-type: none"> <li>ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า</li> <li>ลดการใช้น้ำ</li> <li>ลดปริมาณการใช้น้ำมันดีเซล</li> <li>ลดการใช้กระดาษด้วยหลัก 3 R Reduce Reuse Recycle</li> <li>งดการใช้พลาสติกและโฟม</li> <li>เพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งในอาคารและนอกอาคารสำนักวิทยบริการ</li> </ol>
7. เพิ่มพื้นที่ สีเขียวและพัฒนา สภาพแวดล้อม ที่ดีในสำนักวิทย- บริการ	 50%	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปลูกต้นไม้ฟอกอากาศไว้ตามจุดบริเวณพื้นที่บริการและบนโต๊ะทำงานของบุคลากร</li> <li>ปลูกต้นไม้พื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร</li> <li>ดูแลทำความสะอาดใบไม้ให้ปราศจากฝุ่น</li> <li>ควบคุมดูแลคุณภาพอากาศ แสงสว่างที่ปลอดภัย</li> </ol>

โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2563 เป็นต้นไป

อนุมัติโดย



(นางพรพิมล มโนชัย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ประกาศ ณ วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2563